

La HES-SO Genève recherche pour la Haute école de gestion dans sa filière Economie d'entreprise :

Un-e assistant-e HES en Comptabilité et finance à 50% engagement à durée déterminée de 12 mois renouvelable

Dans un environnement dynamique, en lien direct avec les milieux économiques, nous vous proposons un poste vous permettant :

- De développer des compétences dans l'ensemble des activités liées aux enseignements et/ou recherche des professeur-e-s
- De faire preuve d'autonomie et d'initiative dans une activité variée
- D'approfondir votre formation, sous la forme d'un Master par exemple

Le/la titulaire de ce poste aura pour mission principale :

- Assister la professeure dans sa mission d'enseignement
- Préparer, coordonner et animer les travaux pratiques et séminaires liés aux cours de *Finance et gouvernance d'entreprise, en particulier de l'option principale Controlling, investissement et financement et de l'option secondaire du contrôle à l'audit, une approche risque*
- Suivre et encadrer, sous la supervision de la professeure, des travaux d'étudiant-e-s
- Préparer et corriger des travaux ou des examens
- Participer à la réalisation de projets de recherche et de mandats

Profil/Compétences :

- Titulaire d'un Bachelor en Economie d'entreprise ou titre jugé équivalent
- Une expérience professionnelle en comptabilité ou gestion financière est un atout
- Capacité à s'intégrer dans une équipe
- Flexibilité, autonomie et sens de l'organisation
- Aptitudes à la communication et à la rédaction en français, et bonnes compétences en anglais

Particularité du poste :

- Les assistant-e-s HES sont engagé-e-s pour une durée déterminée en principe d'une année, renouvelable au maximum quatre fois
- La classe de fonction pour le poste d'assistant-e HES est une classe 8 - annuité 0, pour les titulaires d'un titre Bachelor, et une classe 9 - annuités 2, pour les titulaires d'un titre Master
- Une grande souplesse des horaires est attendue pour répondre aux besoins ; les vacances doivent en principe être organisées sur les vacances académiques

Délai de candidature : 19.07.2024

Entrée en fonction : 01.09.2024

Lieu de travail : Campus Battelle – Rue de la Tambourine 17 - 1227 Carouge

La HES-SO Genève / HEG adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité.

Le dossier de candidature complet (curriculum vitae et lettre de motivation, accompagnés des titres, des certificats de travail, des diplômes et des dernières notes obtenues) est à adresser par courrier électronique uniquement à Madame Nathalie Brender, Responsable de filière et Professeure HES associée, à l'adresse suivante : nathalie.brender@hesge.ch. Les dossiers envoyés par courrier et/ou incomplets ne seront pas traités.

Pour toute demande de renseignements complémentaires, veuillez-vous adresser au service des Ressources humaines de la HEG : victor.pivron@hesge.ch