

La HES-SO Genève recherche pour la Haute école de gestion dans sa filière Economie d'entreprise :

Un-e Assistant-e HES en logistique, gestion des opérations et Supply Chain à 50% engagement à durée déterminée de 12 mois renouvelable

Dans un environnement dynamique, en lien direct avec les milieux économiques, nous vous proposons un poste vous permettant :

- D'approfondir votre formation, sous la forme de la participation à des projets de recherche appliquée (éventuellement le développement d'une thèse de doctorat)
- De développer des compétences dans l'ensemble des activités liées aux enseignements des professeurs
- De faire preuve d'autonomie et d'initiative dans une activité variée
- De pratiquer vos connaissances techniques et scientifiques dans un milieu multiculturel

Le/la titulaire de ce poste aura pour mission principale :

- Monter et développer des projets de recherche dans les thématiques de recherche de l'équipe, soit dans le cadre d'une thèse de doctorat ou dans le cadre d'un post-doc
- Participer au développement et à la réalisation de projets de recherche et de mandats dans la supply chain et la logistique
- Suivre et encadrer, sous la supervision du professeur, des travaux d'étudiant-e-s
- Participer aux publications des travaux de recherche dans des journaux et des conférences de haut niveau sous la supervision du professeur

Profil/Compétences :

- Diplôme de Bachelor d'une haute école ou d'une université dans le domaine ou titre jugé équivalent. Un Master serait un atout
- Flexibilité, autonomie et sens de l'organisation
- Capacité à s'intégrer dans une équipe pluridisciplinaire
- Aptitudes à la communication et à la rédaction scientifiques et techniques en français et en anglais
- Intérêt pour la recherche et la rédaction de documents scientifiques et pour le développement de présentations orales

Particularité du poste :

- Les assistant-e-s HES sont engagé-e-s pour une durée déterminée en principe d'une année, renouvelable au maximum quatre fois
- La classe de fonction pour le poste d'assistant-e HES est une classe 8 - annuité 0, pour les titulaires d'un titre Bachelor, et une classe 9 - annuités 2, pour les titulaires d'un titre Master
- Une grande souplesse des horaires est attendue pour répondre aux besoins ; les vacances doivent en principe être organisées sur les vacances académiques.

Délai de candidature : 15.07.2024

Entrée en fonction : 01.09.2024 ou à convenir

Lieu de travail : Campus Battelle – Rue de la Tambourine 17 - 1227 Carouge

La HES-SO Genève / Haute école de gestion adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité.

Le dossier de candidature complet (curriculum vitae et lettre de motivation, accompagnés des titres, des certificats de travail, des diplômes et des dernières notes obtenues) est à adresser par courrier électronique uniquement à M. Naoufel Cheikhrouhou, Professeur HES associé naoufel.cheikhrouhou@hesge.ch. Les dossiers envoyés par courrier et/ou incomplets ne seront pas traités.

Pour toute demande de renseignements complémentaires, veuillez-vous adresser au service des Ressources humaines de la HEG - victor.pivron@hesge.ch