

## Descriptif de module 61-22 Organisation de l'entreprise

Domaine : Economie & Services  
Filière : Informatique de gestion

### 1. Intitulé de module Organisation de l'entreprise 2024-2025

Code :  
61-22

Niveau :

- Module de base  
 Module d'approfondissement  
 Module avancé  
 Module spécialisé  
 Autres :

Type :

- Module principal  
 Module lié au module principal  
 Module facultatif ou complémentaire  
 Autres :

Organisation de l'entreprise

Type de formation :

- Bachelor  Master  MAS  DAS  CAS  Autres :

Caractéristique :

- Module dont l'échec peut entraîner  
l'exclusion définitive de la filière selon l'art.15, al.1  
des directives cadres "statut des étudiants-e-s"

Organisation temporelle :

- Module sur 1 semestre  
 Module sur 2 semestres  
 Semestre d'automne  
 Semestre de printemps  
 Autres :

### 2. Organisation

Crédits ECTS

5

Langue principale d'enseignement :

- Français  Italien  
 Allemand  Anglais  
 Autres :

### 3. Prérequis

- Avoir validé le module  
 Avoir suivi le module 61-11  
 Pas de prérequis  
 Autres :

### 4. Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage

L'étudiante ou l'étudiant doit être capable, en fin de module, de justifier des compétences professionnelles suivantes :

- Avoir compris les mécanismes de création et d'organisation d'entreprise, y compris l'architecture des flux d'information
- Avoir compris l'écosystème économique
- S'être approprié-e les mécanismes de la comptabilité financière
- S'être approprié-e les notions principales de droit des sociétés

### 5. Objectifs détaillés des enseignements

- Connaître les principales formes de sociétés en droit suisse et sélectionner la forme juridique la plus adéquate selon une situation préétablie
- Identifier les risques juridiques majeurs liés aux diverses formes de sociétés
- Avoir pratiqué les techniques de la comptabilité
- Connaître les principaux types de logiciels de gestion
- Connaître la structure des ERP
- Connaître et expliquer le rôle du SI et de l'informatique dans la gestion d'une entreprise

## 6. Plan et chapitres des cours

- 1) Notions juridiques de l'entreprise
- 2) Gestion des finances de l'entreprise
- 3) SI, informatique et outils de gestion

### 1) Notions juridiques de l'entreprise

Introduction générale au droit des sociétés

- Registre du commerce
- Raison de commerce
- Différences entre sociétés de personnes et sociétés de capitaux

Notions de droit comptable

- Analyse et présentation des comptes
- Norme comptable reconnue
- Rapport de gestion
- Comptes consolidés

Sociétés de personnes

- Entreprise individuelle
- Société simple (consortium)
- Société en nom collectif (SNC)

Sociétés de capitaux

- Société à responsabilité limitée (Sàrl)
- Société anonyme (SA)

Autres formes d'organisations de l'entreprises

- Société coopérative, Association, Fondation ...

Outils utilisés : Code des obligations, [www.admin.ch](http://www.admin.ch) ...

### 2) Gestion des finances de l'entreprise

Principes de comptabilité : exigences et règlement financiers pour l'employeur

- Bilan : lecture, analyse et création
- Compte de résultat et d'exploitation
- Capital
- Amortissement
- Comptes associés
- Salaires et assurances sociales
- Capital Action
- Imposition et révision

### 3) Système d'information, informatique et outils de gestion

- Outils informatiques pour la gestion (1)
  - Tableur
- Modélisation comptabilité
- Outils informatiques pour la gestion (2)
  - Typologie
  - ERP
  - Définition, DI et CO
- Rôle du SI dans la gestion
  - Cycle de production - flux et systèmes
  - Optimisation et VA
- Gouvernance idéale avec positionnement de la DSI - systémique
- Chapitre choisi : Alternatives de développement

## 7. Forme et méthodes pédagogiques

Quatre heures de cours ex cathedra et exercices par semaine.

## 8. Modalités d'évaluation et de validation

Acquis : A-E  
Remédiation : Fx  
Répétition : F

**Un taux de présence minimum de 85% aux cours est requis pour pouvoir se présenter à l'examen.**

L'évaluation du module se fera en principe de la manière suivante :

<b>Contrôle continu : coeff.1</b> En principe : 1 CC jusqu'à 60 minutes sous forme de cas et de questions théoriques Courant novembre 2024	<b>Examen : coeff. 2</b> Examen écrit jusqu'à 120 minutes sous forme de cas et de questions théoriques sur l'ensemble de la matière
---	--

**Seule documentation autorisée : une feuille A4, recto-verso, manuscrite.**