

## Descriptif de module 61-22

**Domaine :** Economie & Services  
**Filière :** Informatique de gestion

1. Intitulé de module	Organisation de l'entreprise	2024-2025
<b>Code :</b> 61-22	<b>Type de formation :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> MAS <input type="checkbox"/> DAS <input type="checkbox"/> CAS <input type="checkbox"/> Autres :	
<b>Niveau :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Module de base <input type="checkbox"/> Module d'approfondissement <input type="checkbox"/> Module avancé <input type="checkbox"/> Module spécialisé <input type="checkbox"/> Autres :	<b>Caractéristique :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Module dont l'échec peut entraîner l'exclusion définitive de la filière selon l'art.15, al.1 des directives cadres "statut des étudiants-e-s"	
<b>Type :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Module principal <input type="checkbox"/> Module lié au module principal <input type="checkbox"/> Module facultatif ou complémentaire <input type="checkbox"/> Autres :	<b>Organisation temporelle :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Module sur 1 semestre <input type="checkbox"/> Module sur 2 semestres <input type="checkbox"/> Semestre d'automne <input checked="" type="checkbox"/> Semestre de printemps <input type="checkbox"/> Autres :	

2. Organisation
<b>Crédits ECTS</b> 5
<b>Langue principale d'enseignement :</b> <input checked="" type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Italien <input type="checkbox"/> Allemand <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Autres :

3. Prérequis
<input type="checkbox"/> Avoir validé le module <input checked="" type="checkbox"/> Avoir suivi le module 61-11 Idéation <input type="checkbox"/> Pas de prérequis <input type="checkbox"/> Autres :

#### 4. Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage

L'étudiante ou l'étudiant doit être capable, en fin de module, de justifier des compétences professionnelles suivantes :

- Avoir compris les mécanismes de création et d'organisation d'entreprise, y compris l'architecture des flux d'information
- Avoir compris l'écosystème économique
- S'être approprié-e les mécanismes de la comptabilité financière
- S'être approprié-e les notions principales de droit des sociétés

#### 5. Objectifs détaillés des enseignements

- Connaître les principales formes de sociétés en droit suisse et sélectionner la forme juridique la plus adéquate selon une situation préétablie
- Identifier les risques juridiques majeurs liés aux diverses formes de sociétés
- Avoir pratiqué les techniques de la comptabilité
- Connaître les principaux types de logiciels de gestion
- Connaître la structure des ERP
- Connaître et expliquer le rôle du SI et de l'informatique dans la gestion d'une entreprise

## 6. Plan et chapitres des cours

- 1) Notions juridiques de l'entreprise
- 2) Comptabilité Financière
- 3) SI, informatique et outils de gestion

### 1) Notions juridiques de l'entreprise

Introduction générale au droit des sociétés

- Registre du commerce
- Raison de commerce
- Différences entre sociétés de personnes et sociétés de capitaux

Notions de droit comptable

- Comptabilité et présentation des comptes
- Norme comptable reconnue
- Rapport de gestion
- Comptes consolidés

Sociétés de personnes

- Entreprise individuelle
- Société simple (consortium)
- Société en nom collectif (SNC)

Sociétés de capitaux

- Société à responsabilité limitée (Sàrl)
- Société anonyme (SA)

Autres formes d'organisations de l'entreprises

- Société coopérative, Association, Fondation ...

Outils utilisés : Code des obligations, [www.admin.ch](http://www.admin.ch) ...

### 2) Comptabilité Financière

Principes de comptabilité : exigences et règlements financiers pour l'employeur

- Bilan
- Compte de résultat et d'exploitation
- Capital
- Amortissement
- Comptes associés
- Salaires et assurances sociales
- Capital Action
- Imposition et révision

### 3) Système d'information, informatique et outils de gestion

- Modélisation comptabilité
- Outils informatiques pour la gestion (2)
  - Typologie
  - ERP
  - Définition, DI et CO
- Rôle du SI dans la gestion
  - Cycle de production - flux et systèmes
  - Optimisation et VA
- Gouvernance idéale avec positionnement de la DSI - systémique

## 7. Forme et méthodes pédagogiques

Quatre heures de cours ex cathedra et exercices par semaine.

## 8. Modalités d'évaluation et de validation

Acquis : A-E  
Remédiation : Fx  
Répétition : F

**Un taux de présence minimum de 85% aux cours est requis pour pouvoir se présenter à l'examen.**

L'évaluation du module se fera en principe de la manière suivante :

<b>Contrôle continu : coeff.1</b> En principe : 1 CC 60 minutes sous forme de cas et de questions théoriques en semaine 10	<b>Examen : coeff. 2</b> Examen écrit de 120 minutes sous forme de cas et de questions théoriques sur l'ensemble de la matière
--	---

Matériel autorisé : une feuille manuscrite A4 à rendre avec l'examen