

Descriptif de module

Domaine : Economie et services

Filière : Information Science

1. Ingénierie des systèmes d'information

2025-2026

Code : 7T5-ISI

Type de formation :

Bachelor Master MAS DAS CAS Autres

Niveau :

Module obligatoire

Module à choix

Bibliothèques

Archivistique

Veille et gestion de l'information

Technologies de l'information

Professions de l'information

Compétences méthodologiques

Organisation temporelle :

Module sur 1 semestre

Module sur 2 semestres

Semestre d'automne

Semestre de printemps

2. Prérequis

Avoir validé le module

Avoir suivi le module

Pas de prérequis

Autres : ...

3. Règle de validation du module

Module validé si moyenne des unités de cours est égale ou supérieure à 4

Autre : « Acquis » ou « non acquis »

Évaluation commune

Évaluation par unité de cours

Évaluation exprimée par une échelle de notes chiffrée de 1 à 6

Évaluation exprimée par une appréciation « acquis » ou « non acquis »

Crédits ECTS : 5

4. Compétences développées

1. Évaluer

2. Rechercher - Repérer

3. Analyser - Synthétiser – Visualiser

5. Diplôme avec Option

Obligatoire pour obtenir un diplôme avec Option en Technologies de l'information.

Module à choix pour obtenir un diplôme avec Option en Bibliothèques, Archivistique et Veille et gestion de l'information.

DEUXIEME STAGE¹

Ce module peut être échangé avec le module 2^{ème} stage avec l'accord préalable du responsable de module (2^{ème} stage).

6. Utilisation de l'IA générative dans le module

- L'utilisation de l'IA générative est autorisée conformément aux directives de la HESSO, au Guide pratique de citation et de référencement des sources de l'Infothèque de la Haute école de gestion de Genève, en accord avec l'enseignant-e et selon les indications fournies au début des cours.
- L'utilisation de l'IA générative n'est pas autorisée.

7. Organisation des unités de cours au sein du module

Code	Unité de cours	% du module
7T5-ISI-1	Gestion des systèmes d'information documentaires	70%
7T5-ISI-2	Sécurité des systèmes d'information	30 %

6. Contenu et formes d'enseignement des unités de cours**7T5-ISI-1– Gestion des systèmes d'information documentaires****Objectifs d'apprentissage :**

Approfondir la connaissance des solutions informatisées professionnelles de gestion pour BDA

- Acquérir les connaissances théoriques, techniques, pratiques et méthodologiques requises pour la maîtrise de l'installation et de la gestion des systèmes d'information documentaires.
- Connaître les étapes historiques de l'évolution des systèmes d'information documentaires, en particulier des SIGB.
- Comprendre les enjeux de l'emploi des systèmes d'information documentaire.
- Reconnaître les principales étapes d'une migration de systèmes (documentaires).
- Connaître les étapes de la mise en place une solution documentaire informatisée fonctionnelle selon un cahier des charges.

Contenu

Histoire de l'informatique documentaire, Systèmes d'information documentaire, SIGB, Bibliothèques numériques, Métadonnées, Migration, Architecture informatique et réseaux (Cloud), Machines virtuelles et virtualisation.

Méthodes d'enseignement

Cours théoriques et pratiques devant ordinateur avec démonstrations. Un support de masse externe est requis.

Format du cours

- Présentiel
- En ligne
- Hybride (cours en ligne transmis depuis une classe de la HEG)
- Flex (classe en ligne et/ou en présentiel selon un calendrier précis)

Salle

- Sèche
- Informatique
- Laboratoire

Haute école de gestion de Genève

Groupe

- 1
 2

Langue d'enseignement

- Français
 Anglais

Organisation temporelle

- Cours hebdomadaire de 2 périodes
 Cours bimensuel de 2 périodes
 Cours de 4 périodes
 Cours en bloc
 Autre :

Modalité d'évaluation :

- Contrôle(s) continu(s) : 25% de l'unité de cours

- | | | |
|---|--|---------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Evaluation écrite sur table | <input checked="" type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Evaluation écrite sur PC | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> QCM sur PC | <input type="checkbox"/> Individuel | |
| <input type="checkbox"/> Travail à rendre | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Travail pratique | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Oral | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Autre : | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |

- Examen en session : 75 % de l'unité de cours

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Oral | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ecrit * | <input checked="" type="checkbox"/> Sur papier | <input checked="" type="checkbox"/> Sur PC |
| <input type="checkbox"/> QCM | <input type="checkbox"/> Sur papier | <input type="checkbox"/> Sur PC |
| <input type="checkbox"/> Ecrit et QCM | <input type="checkbox"/> Sur papier | <input type="checkbox"/> Sur PC |

* Examen unique pour les deux cours du module

Modalité de remédiation

- Remédiation possible si le résultat du monde est compris entre 3.5 et 3.9 / 6
 Examen complémentaire - Travail additionnel
 Pas de remédiation (Unité de formation pratique)

Haute école de gestion de Genève

7T5-ISI-2– Sécurité des systèmes d'information

Objectifs d'apprentissage :

- Identifier les menaces et risques liés aux systèmes d'information.
- Connaître les normes et standards du domaine de la sécurité des systèmes d'information.
- Savoir mettre en place un plan de continuité des activités et élaborer un politique de sécurité des systèmes d'information.

Savoir mener des campagnes de sensibilisation à la sécurité des systèmes d'information.

Contenu

- Mots clés :
Sécurité des systèmes d'information, menaces, risques informatiques, normes, standards, bonnes pratiques, objectifs de sécurité, encryption, PGP, VPN, HTTPS, sensibilisation, plan de continuité d'activités, politique de sécurité.

Méthodes d'enseignement

Théorie et démonstrations

Format du cours

- Présentiel
- En ligne
- Hybride (cours en ligne transmis depuis une classe de la HEG)
- Flex (classe en ligne et/ou en présentiel selon un calendrier précis)

Salle

- Sèche
- Informatique
- Laboratoire

Groupe

- 1
- 2

Langue d'enseignement

- Français
- Anglais

Organisation temporelle

- Cours hebdomadaire de 2 périodes
- Cours bimensuel de 2 périodes
- Cours de 4 périodes
- Cours en bloc
- Autre :

Haute école de gestion de Genève

Modalité d'évaluation :

- Contrôle(s) continu(s) : 0% de l'unité de cours

- | | | |
|--|-------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Evaluation écrite sur table | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Evaluation écrite sur PC | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> QCM sur PC | <input type="checkbox"/> Individuel | |
| <input type="checkbox"/> Travail à rendre | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Travail pratique | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Oral | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Autre : | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |

- Examen en session : 100 % de l'unité de cours

- | | | |
|---|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Oral | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ecrit | <input checked="" type="checkbox"/> Sur papier | <input type="checkbox"/> Sur PC |
| <input type="checkbox"/> QCM | <input type="checkbox"/> Sur papier | <input type="checkbox"/> Sur PC |
| <input type="checkbox"/> Ecrit et QCM | <input type="checkbox"/> Sur papier | <input type="checkbox"/> Sur PC |

*Examen unique pour les deux cours du module

Modalité de remédiation

- Remédiation possible si le résultat du monde est compris entre 3.5 et 3.9 / 6
- Examen complémentaire - Travail additionnel
- Pas de remédiation (Unité de formation pratique)

Haute école de gestion de Genève

Campus Battelle
Bâtiment B
Rue de la Tambourine 17
CH-1227 Carouge

Tél. +41 22 558 50 30
heg@hesge.ch
www.hesge.ch/heg