



La ville du Grand-Saconnex est à la recherche d'un-e

**aide-comptable junior à 30% au service des finances et de la promotion  
économique pour une durée déterminée**

Cette personne se verra principalement confier les activités suivantes du 30 septembre 2024 au 15 mars 2025 dans le cadre d'un remplacement de congé maternité :

- traiter les factures fournisseurs ;
- saisir les pièces comptables ;
- préparer les paiements des fournisseurs ;
- assurer les diverses tâches administratives du service.

La personne déposant sa candidature doit remplir les conditions suivantes :

- être en possession du CFC d'employé-e de commerce ;
- faire preuve d'une bonne gestion des priorités ;
- avoir de l'aisance avec les chiffres ;
- être consciencieuse, organisée, rigoureuse.

Les personnes intéressées voudront bien soumettre leur dossier de candidature par voie électronique à [recrutement@grand-saconnex.ch](mailto:recrutement@grand-saconnex.ch) d'ici au 19 août 2024.